

**GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN**  
**SUB REGION BAJO MAYO TARAPOTO**  
**PROCESO CAS N° 001-2016-GRSM/SRBM-T**  
**CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS**

**CAPITULO I.**

**DISPOSICIONES GENERALES:**

**Artículo 1°. Entidad Convocante.**

Nombre : SUB REGION BAJO MAYO TARAPOTO - GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN  
RUC N° : 20488943996.

**Artículo 2°. Domicilio Legal**

Jr. Orellana N° 634, Distrito Tarapoto- Provincia, Departamento y Región de San Martin.

**Artículo 3°. Objetivo.**

Establecer las disposiciones que regulen el Concurso Público de Méritos para la cobertura de plazas bajo la Modalidad Decreto Legislativo N° 1057 de la **SUB REGIÓN BAJO MAYO – TARAPOTO.**

**SUB REGION BAJO MAYO - TARAPOTO**

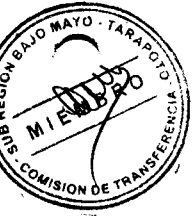
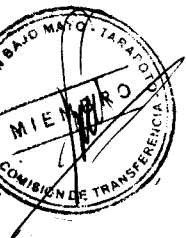
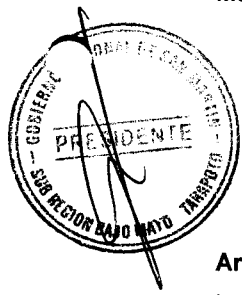
N°	CARGO	SUELDOS
01	Asistente Administrativo de Control Previo	1,200.00

**Artículo 4°. Finalidad**

La finalidad del presente Reglamento es garantizar la Neutralidad, así como la Transparencia en la conducción del Proceso del Concurso Público de Méritos para la cobertura de plazas bajo la Modalidad Contrato Decreto Legislativo N° 1057 de la SUB REGION BAJO MAYO – TARAPOTO.

**Artículo 5°. Base Legal**

- Ley N° 27867, Ley Orgánica de los Gobierno Regionales y modificatoria.
- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicio.
- Resolución Ejecutiva Regional N° 1046-2011-GR6M/PGR de fecha 01 de setiembre 2011 se, aprobó la Directiva N° 02-2011-GRSM/OGP, denominado "Normas y Procedimientos para la Selección, Contratación y Ejecución del Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios -CAS en el Pliego 459 Gobierno Regional San Martín".
- Decreto Supremo N° 021-2000-PCM, Reglamento de la Ley 26771
- Ley N° 28411 Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto 2016
- Ley N° 30372 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año 2016.
- Ley N° 27815 - Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- Resolución Sub Regional Bajo Mayo N° 040-2016-GRSM/SRBM-T, en el que se conforma la Comisión evaluadora responsable del desarrollo de los concursos respectivos y que correspondan para cubrir plazas vacantes presupuestadas para el ejercicio presupuestal 2016.
- Ley N° 26790, Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Memorando N° 068-2016 -GRSM/DSRBM-T, de fecha 11 de Febrero del 2016, mediante el cual se autoriza realizar el Proceso de Selección de Personal CAS- 2016.
- Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.



**GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN**  
**SUB REGION BAJO MAYO TARAPOTO**  
**PROCESO CAS N° 001-2016-GRSM/SRBM-T**  
**CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS**

**Artículo 6°. Alcance**

Las disposiciones contenidas en las Bases son de cumplimiento obligatorio por parte de las Postulantes y Miembros de la Comisión Evaluadora del Concurso Público de Méritos quienes tendrán bajo su responsabilidad la Convocatoria y la Ejecución del Concurso para la cobertura de plazas vacantes.

**CAPITULO II**

**DE LA ORGANIZACIÓN**

**Artículo 7°. De la Comisión Evaluadora del Concurso Público de Méritos**

La Comisión Evaluadora del Concurso Público de Méritos (en adelante "La Comisión") tendrá la responsabilidad de conducir y ejecutar las etapas del Concurso Público de Méritos.

**Artículo 8°. De la Conformación de la Comisión**

Los miembros de la Comisión Evaluadora han sido designados mediante Resolución Sub Regional Bajo Mayo N° 0040 -2016/GRSM-SRBM-T de fecha 17 de Febrero del 2016, integrada de la siguiente manera:

**TITULARES**

- |  |                    |
|--|--------------------|
| - Lic. Adm. Gerardo Ulises, Silva Alvarado     | - Presidente       |
| - CPCC. Antonio Cárdenas Soto                  | - Miembro titular  |
| - Tec. Adm. Víctor Luis Alberto Olivares Vidal | - Miembro titular. |

**SUPLENTE**

- |  |                    |
|--|--------------------|
| - Ing° Luis Benigno Panduro Díaz         | - Miembro Suplente |
| - Tec. Adm. Cesar Augusto Cavero Napuchi | - Miembro Suplente |
| - Tec. Adm. Mary Teresa García Mendoza   | - Miembro Suplente |

**Artículo 09°. Caso de Parentesco**

En el caso de que un Miembro de La Comisión sea cónyuge, conviviente o pariente hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad de alguno de los postulantes, éste deberá abstenerse de participar en la evaluación y calificación del referido postulante, debiendo comunicarlo detalladamente por escrito.

**CAPITULO III**

**DEL PROCESO DEL CONCURSO**

**Artículo 10°. Principios del Concurso Público**

El Concurso Público de Méritos se desarrollará conforme a los principios de: respeto, probidad, veracidad, transparencia y acceso a la información pública.

**Artículo 11°. Etapas del Concurso Público**

Las etapas del Proceso del Concurso Público son las siguientes:

- a) Convocatoria.
- b) Inscripción.

**GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN**  
**SUB REGION BAJO MAYO TARAPOTO**  
**PROCESO CAS N° 001-2016-GRSM/SRBM-T**  
**CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS**

- c) Proceso de Selección
  - Evaluación de Currículum Vitae
  - Examen escrito.
  - Entrevista Personal
- d) Resultado Final del Concurso
- e) Informe Final de la Comisión Evaluadora

**Artículo 12°. De los Requisitos para Postular en el Concurso Público**

Los requisitos para postular a una plaza vacante son los siguientes:

- Cumplir con el perfil mínimo de acuerdo las bases para el cargo que está postulando.(Abstenerse las personas que no cumplan estos requisitos.)
- Gozar de buena salud física.
- Gozar de buena salud mental.
- No tener antecedentes Policiales, Penales y Judiciales.



**Artículo 13°. De la Convocatoria**

La Convocatoria será realizada por La Comisión Evaluadora y será publicada en el portal de la Página Web del Gobierno Regional de San Martín ([www.regionsanmartin.gob.pe](http://www.regionsanmartin.gob.pe)), y en un lugar visible de la Institución. En la Convocatoria se informará lo siguiente:

- a) La Plaza a cubrir
- b) El Plazo, lugar y horario de atención para la inscripción.
- c) El Cronograma del Concurso.



**Artículo 14°. De las Consultas**

Las consultas de los postulantes sobre las Bases serán formuladas a La Comisión de Concurso Público de la Sub Región Bajo Mayo Tarapoto - Gobierno Regional de San Martín, de acuerdo al Cronograma establecido.

**Artículo 15°. Del Cronograma**

El Cronograma del Concurso Público de Méritos de todas las etapas se desarrollará según el siguiente cuadro:



**CRONOGRAMA DEL PROCESO DE CONCURSO DE MÉRITOS PARA  
COBERTURAR PLAZAS VACANTES BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATO CAS- 2016.**

ETAPAS DEL PROCESO	FECHA	HORA
<b>CONVOCATORIA Y PUBLICACION DE LAS BASES</b>	22 al 25 de Febrero del 2016	12:30 p.m.
<b>Presentación de Currículo Vitae documentado.</b>	26 y 29 de Febrero del 2016	8:00 a.m. a 1.00 p.m. 2.30 p.m. a 5:00 p.m.
<b>EVALUACION CURRICULAR</b>	<b>01 de Marzo 2016</b>	8:00 a.m. a 5:00p.m
<b>Publicación de resultados</b>	02 de Marzo 2016	8:00 p.m. a 10:00a.m

**GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN**  
**SUB REGION BAJO MAYO TARAPOTO**  
**PROCESO CAS N° 001-2016-GRSM/SRBM-T**  
**CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS**

ETAPAS DEL PROCESO	FECHA	HORA
Presentación de Reclamos	02 de Marzo 2016	10 a.m. a 1:00 p.m.
Absolución de Reclamos	02 de 2016	2.30 p.m. a 5:00 p.m.
EVALUACION ESCRITO	03 de Marzo 2016	8.00 a.m.
Publicación de personas aptas para la entrevista personal	03 de Marzo 2016	02:30 p.m.
ENTREVISTA PERSONAL	04 de Marzo 2016	08:00 a. m.
Publicación de resultados finales	04 de Marzo del 2015	2:30 p.m.
Inicio de labores para la (os) ganadora (es)	07 de Marzo del 2016	7:30 a.m.

**Artículo 16°. De la Inscripción.**

Para la Inscripción se requiere presentar los documentos señalados en el Artículo N° 15 de las Bases:

La Presentación de Expedientes se registrará en Trámite documentario y la Inscripción en el área de Recursos Humanos de la Sub Región Bajo Mayo Tarapoto del Gobierno Regional de San Martín en la fecha y hora señaladas en el Cronograma detallado en el Artículo N° 16 de las Bases.

**Artículo 17°. Documentos Requeridos para la Inscripción**

La presentación se efectuará en un sobre cerrado y estarán dirigidas a la Comisión Evaluadora de Concurso Público de Méritos, conforme al siguiente detalle:

**Señores:**

**SUB REGION BAJO MAYO - TARAPOTO**  
**GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN**  
**Jr. Orellana N° 634 Tarapoto**

**Atte.: Comisión de Concurso Público de Méritos**

**CONCURSO PUBLICO DE MERITOS**

N° 002-2016/ SUB REGION BAJO MAYO-GOB.REG.SAN MARTIN

**SOBRE CURRICULAR**

**NOMBRE DEL POSTULANTE:** .....

**PUESTO:** .....

**TELF. CASA.....CEL.....RPM.....**

Los formatos podrán ser llenados por cualquier medio, incluyendo el manual, debiendo llevar la rúbrica del postulante.

**GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN**  
**SUB REGION BAJO MAYO TARAPOTO**  
**PROCESO CAS N° 001-2016-GRSM/SRBM-T**  
**CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS**

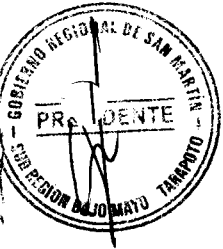
**Contenido del Sobre:**

La documentación se presentará en un sobre cerrado en (tres) juegos, **debidamente ordenado**. Del mismo modo a las bases, una vez culminado el presente proceso los sobres quedarán en archivo del proceso, por lo que no procederán las solicitudes de devolución.

**Documentación de Presentación Obligatoria por parte de los postulantes:**

Los documentos requeridos deberán presentarse debidamente foliados, considerando el siguiente orden:

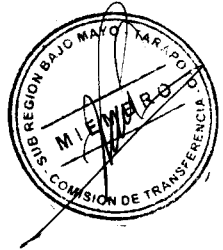
- Solicitud Original dirigida al Presidente de la Comisión Evaluadora de Concurso
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad Vigente.
- Declaración Jurada de no tener parentesco con los miembros de la Comisión Evaluadora de Concurso.
- Declaración Jurada de no tener Antecedentes Policiales, Penales y Judiciales,
- Declaración Jurada de tener buena salud. .
- Declaración Jurada de la Dirección Domiciliaria
- Carta de Declaración Jurada de Doble Percepción
- Carta de Declaración Jurada de Permanencia Laboral
- Currículum Vitae documentado. TELEFONOS – OBLIGATORIO..
- Referencias personales de trabajos anteriores. TELEFONOS.



**Artículo 18°. De la Anulación de la Inscripción**

Las Postulantes deben de cumplir con los requisitos especificados en las bases, anulándose su inscripción si no cuenta con uno de los requisitos exigidos, previa verificación por la Comisión Evaluadora de la vigencia y fecha de nacimiento señalada en su D.N.I. Asimismo en la Etapa de Evaluación Curricular si se detectara adulteración, falsificación o falta de veracidad en los documentos, ello determinará la descalificación de las postulantes. Toda documentación estará sujeta a verificación posterior. En caso de no ajustarse a la verdad se declarará improcedente y nula el puesto obtenido – ganador y se dará ganador al próximo según el cuadro de méritos.

El proceso de selección de Personal en todas las fases es de carácter eliminatorio.



**Artículo 19°. Criterios para la Evaluación Curricular**

El Curriculum Vitae será evaluado en base a los siguientes criterios:

- a) Nivel de Estudios mínimos alcanzados.
- b) Capacitaciones acorde al cargo que postula.
- c) Experiencia Laboral.



**Artículo 20°. Factores de Calificación**

El puntaje máximo en la calificación final de todo el Proceso de Evaluación Curricular es de 100 puntos.

La calificación se realizará según el siguiente detalle:

**21.1. FACTORES DE CALIFICACIÓN.**

**EVALUACIÓN CURRICULAR:**

**1. Nivel De Estudios mínimos alcanzados:**

- Título Universitario 13 Puntos
- Estudios Técnicos concluidos 10 Puntos
- Estudios secundarios. 7 Puntos

**Máximo Total puntos 28**

**(Máximo 13 puntos)**

**GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN**  
**SUB REGION BAJO MAYO TARAPOTO**  
**PROCESO CAS N° 001-2016-GRSM/SRBM-T**  
**CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS**

**2. Capacitación acorde al cargo que Postula: (Máximo 5 Puntos)**

- Por cada 06 horas un punto.

**3 Experiencia Laboral. (Máximo 10 Puntos)**

- Desempeño laboral o afines al cargo que postula, acreditados con los certificados o constancias de trabajo correspondientes.

- a) Tiempo de permanencia hasta 2 años                      5 puntos
- b) Mayor de 2 y menor de 5 años                              7 puntos
- c) De 5 años a mas años    10 puntos

**Artículo 21°. Evaluación escrita de conocimientos**

La prueba de conocimientos tiene por finalidad determinar el nivel del postulante en el desempeño acorde a la tecnología actual, conocimiento al área que postula y normatividad del D.L. N° 1057. La prueba constará de 20 preguntas y cada pregunta valdrá 02 puntos. **Total de 40 puntos.**

**Artículo 22°. De la Entrevista Personal**

El puntaje máximo en la calificación final de la Entrevista Personal es de **32 puntos**, considerándose los siguientes criterios de evaluación:

CRITERIOS DE EVALUACION	ITEM	1	2	3	4	Puntaje Obtenido
Presentación	Vestimenta y porte apropiado					
	Trato y expresión.					
Habilidades en el desarrollo de la entrevista	Seguridad y Convicción					
	Habilidades Comunicacionales					
	Responde a las Preguntas con lógica y claridad					
Nivel de Conocimientos	Domina temas de su área que postula					
Factores de liderazgo	Demuestra Capacidad para el desarrollo y cambio.					
Factores de creatividad e iniciativa	Presenta alternativas de solución					

**Artículo 23°. Del puntaje final**

El máximo puntaje final se obtendrá de la sumatoria de los puntajes asignados para: Evaluación Curricular, Conocimientos y Entrevista Personal. Para obtener a una plaza vacante deben obtener 60 puntos como mínimo.

**Artículo 24°. En Casos de Empates.**

En caso de empate para el puesto de trabajo se seleccionará al postulante que haya tenido el mejor desenvolvimiento durante la ENTREVISTA PERSONAL.



**GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN**  
**SUB REGION BAJO MAYO TARAPOTO**  
**PROCESO CAS N° 001-2016-GRSM/SRBM-T**  
**CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS**

**Artículo 25°. De los Postulantes Seleccionados.**

La Comisión Evaluadora del Concurso declarará a las postulantes seleccionadas, a quienes obtengan el puntaje más alto, en estricto orden de méritos; asimismo declarará elegible por un periodo de seis (06) meses a la postulante que obtenga el segundo lugar en caso de renuncia del ganador.

**Artículo 26°. De la Publicación del Resultado Final.**

Los resultados finales del Concurso Público de Méritos para cubrir la plaza vacante, serán publicados en el Portal de la Página Web y en la Sub Región Bajo Mayo del Gobierno Regional de San Martín, de acuerdo al Cronograma Programado.



**DISPOSICIONES FINALES:**

- Primera** : Se tomará en consideración que las funciones de la plaza convocada es para desarrollar labores de carácter administrativo.
- Segunda** : Los asuntos no previstos en las Bases serán resueltos por acuerdo unánime de los miembros de la Comisión Evaluadora del Concurso.
- Tercera** : En caso de no presentarse postulantes a la plaza convocada, ésta será declarada desierta.

**Artículo 27°. De las Responsabilidades**

Los actos u omisiones que impidan o entorpezcan el Concurso Público, o el incumplimiento de las disposiciones de las Bases será puesto en conocimiento de la Oficina Regional de Control Institucional y del Ministerio Público de corresponder; para la determinación de las responsabilidades y sanciones a que hubiera lugar.

Tarapoto, 18 Febrero del 2016.

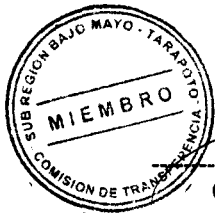
**LA COMISIÓN EVALUADORA**



LIC. ADM. Gerardo Ulises, Silva Alvarado  
PRESIDENTE



Tec. Adm. Víctor Luis Alberto Olivares Vidal  
MIEMBRO TITULAR



C.PCC. Antonio Cárdenas Soto  
MIEMBRO TITULAR

**GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN**  
**SUB REGION BAJO MAYO TARAPOTO**  
**PROCESO CAS N° 001-2016-GRSM/SRBM-T**  
**CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS**

**MODELO DE SOLICITUD**

**SOLICITA:** Inscripción como postulante a la  
Convocatoria del Proceso CAS N°  
001- 2016-GRSM/SRBM-T

**SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISION DEL CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS PARA PLAZA VACANTE PRESUPUESTADA BAJO LA MODALIDAD CAS-2016 "-SUB REGION BAJO MAYO- GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN.**



**S. P.**

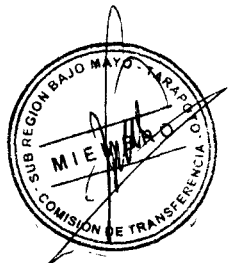
YO, ..... identificado con DNI. N°

....., domiciliado .....

Distrito ..... Teléfono ..... email.....

.....solicito a usted, se me considere como postulante al CONCURSO PÚBLICO DE  
MÉRITOS N° 001- 2015, para el: CARGO: .....

Para ello, adjunto los documentos que exige las bases del Concurso:



- Copia simple del Documento Nacional de Identidad vigente.
- Declaración Jurada de no tener parentesco con los miembros de la Comisión de Concurso.
- Declaración Jurada de No tener Antecedentes Policiales, Penales y Judiciales.
- Declaración Jurada de tener buena salud
- Declaración Jurada de Dirección Domiciliaria.
- Carta de Declaración Jurada de Doble Percepción
- Curriculum Vitae documentado.



Por tanto:

Agradeceré a usted, acceder mi petición por ser justa.

Tarapoto, ..... de Febrero del 2016

\_\_\_\_\_  
D.N.I. ....



**GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN**  
**SUB REGION BAJO MAYO TARAPOTO**  
**PROCESO CAS N° 001-2016-GRSM/SRBM-T**  
**CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS**

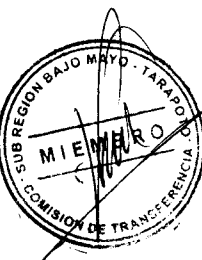
**DECLARACIÓN JURADA DE NEPOTISMO**

Por el presente documento, el que suscribe..... , y domiciliado en ..... , en cumplimiento de la Ley N° 26771, Ley que establece prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el Sector Público, en casos de parentesco y su Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 021-2000-PCM., modificado por el Decreto Supremo N° 017-2002-PCM, así como de la Ley N° 27815 -Código de Ética de la Función Pública, DECLARO BAJO JURAMENTO LO SIGUIENTE:

- a) No encontrarme inhabilitado para desempeñarme en la Administración Pública, por actos contrarios a la integridad física como de la ética profesional.
- b) No tener relación de parentesco, hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo grado de afinidad o por vínculo familiar, matrimonial con el (los) Funcionario (s), Asesor (es) o Personal de Confianza de la Sub Región Bajo Mayo del Gobierno Regional de San Martín. Salvo lo que detallo a continuación, en caso de no existir, expresarlo escribiendo NINGUNO.



APELLIDOS Y NOMBRE(S)	TIPO DE PARENTESCO	DEPENDENCIA/ÁREA



Suscribo la presente Declaración Jurada, ratificando la veracidad de la información que contiene, para los fines de Ley.



Tarapoto, ..... de Febrero del 2016

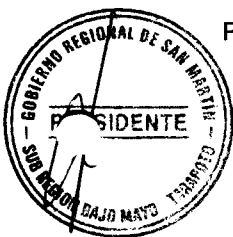
\_\_\_\_\_  
D.N.I. ....

**GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN**  
**SUB REGION BAJO MAYO TARAPOTO**  
**PROCESO CAS N° 001-2016-GRSM/SRBM-T**  
**CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS**

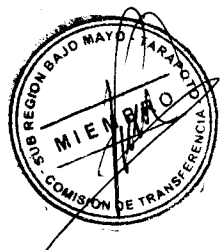
**DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER ANTECEDENTES POLICIALES, PENALES NI JUDICIALES**

Yo, ..... , identificado(a)  
con DNI N° ..... , declaro bajo juramento no tener antecedentes policiales, penales ni  
judiciales.

Firmo la presente declaración, de conformidad con lo establecido en el artículo 42 de la Ley N° 27444 - Ley del  
Procedimiento Administrativo General.



Tarapoto, ..... de Febrero del 2016



\_\_\_\_\_

D.N.I. ....



**GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN**  
**SUB REGION BAJO MAYO TARAPOTO**  
**PROCESO CAS N° 001-2016-GRSM/SRBM-T**  
**CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS**

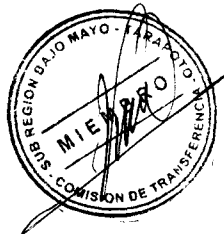
**DECLARACIÓN JURADA DE CONTAR CON BUENA SALUD**

Yo, ....., identificado(a) con  
DNI N° ..... declaro bajo juramento contar con buena salud.

Firmo la presente declaración, de conformidad con lo establecido en el artículo 42° de la Ley N° 27444 - Ley del  
Procedimiento Administrativo General.

Tarapoto ..... de Febrero del 2016

\_\_\_\_\_  
D.N.I. ....



**GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN**  
**SUB REGION BAJO MAYO TARAPOTO**  
**PROCESO CAS N° 001-2016-GRSM/SRBM-T**  
**CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS**

**DECLARACIÓN JURADA DE DIRECCION DOMICILIARIA**

Yo, ..... , identificado(a) con  
DNI N° ..... , declaro bajo juramento que mi dirección domiciliaria es exacta.  
Firmo la presente declaración, de conformidad con lo establecido en el artículo 42° de la Ley N° 27444 -  
Ley del Procedimiento Administrativo General.

Tarapoto, ..... de Febrero del 2016



\_\_\_\_\_  
D.N.I. ....



**GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN**  
**SUB REGION BAJO MAYO TARAPOTO**  
**PROCESO CAS N° 001-2016-GRSM/SRBM-T**  
**CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS**

**CARTA DE DECLARACIÓN JURADA DE NO PERCIBIR DOBLE PERCEPCIÓN**

Señores:

**COMISION DE CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS**  
**N° 001-2016/SUB REGION BAJO MAYO –GOBIERNO REGIONAL SANMARTIN**  
Presente.-

De mi consideración:

El que suscribe ..... , identificado con  
DNI N° ..... , con RUC N° ..... , domiciliado en  
..... , que se presenta como postulante de la Contratación

CAS - 2015, declaro bajo juramento:

- Que no me encuentro inmerso dentro de la incompatibilidad de ingresos establecido en el artículo N° 7 del Decreto de Urgencia N° 020-2006 "Normas de Austeridad y Racionalidad en el Gasto Público", el cual precisa que en el Sector Público no se podrá percibir simultáneamente remuneración y pensión, incluidos honorarios por servicios no personales, asesorías o consultorías, salvo por función docente y la percepción de dietas por participación de uno (1) de los directorios de entidades o empresas públicas, el cual se encuentra concordante con lo dispuesto en el artículo 3 de la Ley N° 28175 - Ley Marco del Empleo Público.

Tarapoto, ..... de Febrero del 2016

\_\_\_\_\_  
D.N.I. ....



**GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN**  
**SUB REGION BAJO MAYO TARAPOTO**  
**PROCESO CAS N° 001-2016-GRSM/SRBM-T**  
**CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS**

**CONCURSO PÚBLICO CAS- 2016**

**ASISTENTE ADMINISTRATIVO – CONTROL PREVIO**

**DEPEDENCIA SOLICITANTE**  
OFICINA DE CONTABILIDAD

**OBJETO DE LA CONVOCATORIA:**

Contar con los servicios de un (01) Profesional en Contabilidad para realizar actividades relacionadas con el control previo de la documentación que ingresa al área Contable para trámite de pago, de acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado, Directivas de Tesorería, Presupuesto y Contabilidad.

**CANTIDAD REQUERIDA**

Un (01) Contrato

**LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIO**

El servicio prestado será en las instalaciones de la Gerencia Sub Regional Bajo Mayo, ubicada en el Jr. Orellana N° 634, Ciudad de Tarapoto.

**DESCRIPCION DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

El contratado prestará servicios como Asistente Administrativo de Control Previo para las siguientes actividades.

- Efectuar el control de la documentación que ingresa para trámites de pago de acuerdo a las normas y Directivas establecidas, dando conformidad a través de su vización o devolviendo a las áreas que correspondan la documentación no conforme.
- Efectuar la fase de devengado en el módulo SIAF- SP, de la documentación que ingresa para trámites de pago.
- Remitir a la Sub Dirección de Infraestructura, patrimonio y logística, la ejecución del gasto en la fase de devengado según cuentas contables para su conciliación.
- Realizar el análisis de cuentas.
- Otras funciones que el especialista de contabilidad le asigne.

**REQUISITOS MINIMOS DEL POSTULANTE**

- Profesional Contador Público.
- Experiencia mínima de tres (03) años en entidades del Sector público y/o Privado.
- Experiencia profesional mínima de un año y medio en el sector público.
- Trabajo en equipo, vocación de servicio, compromiso, iniciativa, sencillez y responsabilidad.
- Conocimiento en los sistemas Administrativos de Presupuesto, logística, tesorería y contabilidad.
- Conocimiento y dominio de Microsoft office.
- No tener impedimentos para contratar con el Estado.
- No contar con antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades.
- No tener sanción por falta administrativa vigente.
- Contar con buen estado físico y salud.
- Contar con RUC vigente.

**MONTO REFERENCIAL MENSUAL DE LA CONTRATACION**

S/. 1,200 (Un mil doscientos y 00/100 Nuevos Soles)

**FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

00: Recursos Ordinarios.

**PERIODO DE CONTRATACION**

Del 07 de Marzo al 31 de Diciembre del año 2016



**Resolución Gerencial Sub Regional Bajo Mayo****Nº 042-2016-GRSM/GSRBM-T**

Exp.01188615

Tarapoto, 18 de Febrero 2016

**VISTO:**

La Nota Informativa Nº01- 2016-GRSM/SRBM-T/CECCAS, de fecha 17 de Febrero del año 2016 mediante el cual se alcanza un ejemplar de las bases del concurso Proceso CAS Nº 01-2016 Sub Región Bajo Mayo- Tarapoto.

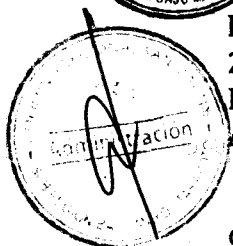
**CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad con la constitución del Perú; Ley de Reforma Institucional del capítulo XIV, del Título IV, sobre Descentralización, Ley Nº 27680, Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales, Ley Nº27867 y su Modificación ley Nº 27902, se le reconoce a los Gobiernos Regionales Autonomía Política, Económica y Administrativa en los asuntos de su competencia.

Que La Nota Informativa Nº01- 2016-GRSM/SRBM-T/CECCAS, de fecha 18 de Febrero del año 2016 la comisión evaluadora alcanzo un ejemplar de las bases del concurso del Proceso CAS Nº 01-2016 de la Sub Región Bajo Mayo- Tarapoto, mediante el cual solicitan su aprobación para dar cumplimiento al concurso CAS.

Que, con Decreto Regional Nº 003-2013-GRSM/PGR, en su artículo Nº 01, delega al Gerente General, Regional, Gerentes de Líneas y Directores Regionales Sectoriales, según correspondan, a efectuar las designaciones pertinentes para la implementación de las Unidades Orgánicas bajo su responsabilidad.

Que, por las razones expuestas, en uso de las facultades y atribuciones conferidas, de conformidad con la Ley Nº27867- Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias Leyes Nº 27902 y 28013, el reglamento de Organización y Funciones aprobado mediante Ordenanza Regional Nº 036-2014-GRSM/GR, y designado mediante Resolución Ejecutiva Regional Nº660-2015-



GRSM/GR y ratificado mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 017-2016-GRSM/GR y con las visaciones respectivas.



**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR** las bases del concurso CAS de la Sub Región- Tarapoto, que consta once (18) folios.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- SOMETER** a concurso CAS 01 plaza para Asistente Administrativo de Control Previo.

**ARTÍCULO TERCERO:** La comisión será la responsable del cumplimiento de lo dispuesto en la presente base.

**ARTÍCULO CUARTO :** Notifíquese la presente resolución a la comisión evaluadora del concurso CAS en la Sub Región Bajo Mayo - Tarapoto.



**Comuníquese, Regístrese y Archívese**



Gobierno Regional San Martín  
Sub Región Bajo Mayo - Tarapoto

Ing. Manuel Enrique Cañan Díaz  
GERENTE



EXP. 01188217

**RESOLUCION SUB REGIONAL BAJO MAYO N° 040 - 2016-GRSM/GSRBM-T**

Tarapoto, 17 de Febrero de 2016

**VISTO:**

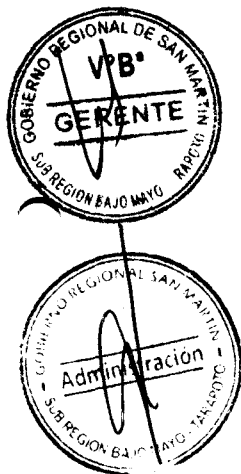
El informe del asesor legal N° 002-2016-GRSM-GSRBM-T-LFMR/ALE, Morey Riva, abogados asociados, y el Memorando N° 068-2016-GRSM-GSRBM-T/SDA, de la Sub Gerencia de Administración, mediante el cual autoriza la conformación de la nueva comisión evaluadora, para los procesos de selección de personal a partir del 17 de Febrero del año en curso.

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante informe del asesor legal N° 002-2016-GRSM-GSRBM-T-LFMR/ALE, Morey Riva, abogados asociados, y el Proveído del informe y Memorando N° 068-2016-GRSM-GSRBM-T, de la Sub Gerencia de Administración mediante el cual autoriza la conformación de la nueva comisión evaluadora, con la finalidad de llevar a cabo el proceso de Selección de Personal (**concurso público**) para cubrir plazas vacantes para contratos de **Servicios Personales** y Contratos Administrativos de Servicios (**CAS**), es necesario la conformación de la Nueva Comisión Evaluadora, a partir del 17 de Febrero del año en curso a fin de cumplir con los procedimientos establecidos.

Que, de conformidad con la Constitución Política del estado, ley N° 26850, Ley de Reforma Institucional del capítulo XIV, del título IV, sobre descentralización, ley N° 27680, Ley orgánica de Gobiernos regionales, Ley N° 27867 y su modificación Ley N°27902 se les reconoce a los Gobiernos Regionales, autonomía política y administrativamente en los asuntos de su competencia.

Con las facultades conferidas al Gerente Sub Regional Bajo Mayo – Tarapoto, ratificado mediante RESOLUCION EJECUTIVA REGIONAL N° 017-2016-GRSM/GR, y con el visado de los órganos competentes.



**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.-**

**CONFORMAR**, la Nueva Comisión Evaluadora , que , será la responsable del desarrollo de los Procesos de Selección de Personal , que correspondan, para cobertura de plazas vacantes presupuestadas a partir del 17 de Febrero del año en curso , de la Sub Región Bajo Mayo Tarapoto, que estará integrada de la siguiente manera:

**TITULARES**

Lic. Adm. Gerardo Ulises Silva Alvarado	-	Presidente
CPC. Antonio Cárdenas Soto	-	Miembro titular
Tec. Adm . Victor Luis Alberto Olivares Vidal	-	Miembro Titular

**SUPLENTES**

Ing. Luis Benigno Panduro Díaz	-	Miembro suplente
Tec. Adm. Cesar Augusto Caveró Napuchi	-	Miembro suplente
Tec. Adm. Mary Teresa García Mendoza	-	Miembro suplente

**ARTÍCULO SEGUNDO**

La comisión elaborará las bases del concurso, en la cual se establecerán las pautas, lineamientos y demás normatividad, así como los factores de evaluación que permitirán implementar el proceso de selección; debiendo al termino del proceso, elevar el informe final a la Gerencia Regional de Gestión de las Personas sobre los resultados del concurso de méritos.

**ARTICULO TERCERO:**

**TRANSCRIBIR**, la presente resolución a la sub Gerencia de Administración de la Sub Región Bajo Mayo del Gobierno Regional San Martín e interesados.

**POR LO TANTO:**

Comuníquese, regístrese y archivase.



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN  
SUB REGION BAJO MAYO - TARAPOTO  
Ing. Manuel Enrique Ucañan Díaz  
GERENTE